

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 31 tháng 3 năm 2026

QUY CHẾ HOẠT ĐỘNG
CHI HỘI CHUYỂN ĐỔI SỐ THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH

(Ban hành kèm theo Quyết định số 30/QĐ-HCA ngày 31 tháng 3 năm 2026 của Hội Tin học Thành phố Hồ Chí Minh về việc thành lập Chi hội Chuyển đổi số Thành phố Hồ Chí Minh)

Chương I
TÊN GỌI - TÔN CHỈ - MỤC ĐÍCH

Điều 1: Tên gọi

- Tiếng Việt: Chi hội Chuyển đổi số Thành phố Hồ Chí Minh
- Tiếng Anh: Digital Transformation Alliance of Hochiminh City
- Viết tắt: DTA

Điều 2: Tôn chỉ

- Chi hội trực thuộc Hội Tin học Thành phố Hồ Chí Minh (HCA), được thành lập và hoạt động theo Điều lệ Hội, theo quy định quản lý các chi hội trực thuộc, các quy định của HCA và các quy định pháp luật có liên quan được HCA công nhận, tư vấn, bảo trợ và hỗ trợ trong các hoạt động.

- Chi hội Chuyển đổi số Thành phố Hồ Chí Minh được thành lập dựa trên mục tiêu kết nối các cơ quan, tổ chức, doanh nghiệp, cá nhân hoạt động trong lĩnh vực chuyển đổi số nhằm cùng nhau liên kết, phối hợp để góp phần đáp ứng nhanh chóng, hiệu quả các yêu cầu, nhu cầu hoà cùng xu thế chuyển đổi số của chính quyền và doanh nghiệp.

- Chi hội hoạt động trên cơ sở tự nguyện tham gia của các thành viên.

- Chi hội hoạt động phi lợi nhuận, tôn trọng và tuân thủ theo các quy chế, quy định chung mà không xung đột nhau về lợi ích, quyền hạn, trách nhiệm.

- Chi hội có mục đích chính là đóng góp cho sự phát triển và ứng dụng chuyển đổi số thông qua việc kết nối các tổ chức, cơ quan, doanh nghiệp có liên quan dưới các hoạt động của Chi hội. Khi điều kiện cho phép (khả năng, cơ hội, năng lực) thì Chi hội có thể mở rộng hoạt động không giới hạn.

Điều 3: Mục đích

- Chi hội phối hợp cùng các cơ quan chức năng địa phương, các tổ chức xã hội nghề nghiệp, các câu lạc bộ doanh nghiệp và các đơn vị thành viên tham mưu, đề xuất chương trình triển khai ứng dụng trong lĩnh vực Công nghệ thông tin và chuyển đổi số, tiến đến mục tiêu phát triển kinh tế - xã hội theo đúng tinh thần của Nghị quyết 57 của Bộ chính trị.

- Chi hội thông qua các thành viên và hợp tác với các đơn vị khác tư vấn cho các cơ quan nhà nước và các doanh nghiệp xây dựng định hướng, chiến lược chuyển đổi số một cách hiệu quả.

- Tổ chức các hoạt động xúc tiến nhằm phát triển các giải pháp chuyển đổi số.

- Làm cầu nối giữa chính quyền với doanh nghiệp, doanh nghiệp với doanh nghiệp; doanh nghiệp với cộng đồng.

- Tạo ra môi trường giao lưu và chia sẻ kiến thức, kinh nghiệm để tăng cường hiểu biết về chuyển đổi số cho các đơn vị sử dụng ứng dụng, các đơn vị phát triển ứng dụng, chuyên gia và nhà nghiên cứu tại Thành phố Hồ Chí Minh cũng như các địa phương khác.

- Tư vấn tập trung, tư vấn độc lập, thảo luận, phản biện, thẩm định các dự án Công nghệ thông tin – Chuyển đổi số cho các cơ quan, tổ chức, doanh nghiệp ...

Chương II

SỨ MỆNH – TẦM NHÌN – GIÁ TRỊ CỐT LÕI

Điều 4: Sứ mệnh

- Chi hội là tổ chức mang giá trị kết nối, hợp tác, hỗ trợ các nhà sản xuất, các chuyên gia và các nhà nghiên cứu trong lĩnh vực chuyển đổi số tại Việt Nam nói riêng và thị trường quốc tế nói chung, hỗ trợ tăng cường sự phát triển ngành công nghệ thông tin tại Thành phố Hồ Chí Minh và các địa phương khác mà Hội Tin học thành phố Hồ Chí Minh có hợp tác.

Điều 5: Tầm nhìn

- Chi hội là tổ chức kết nối lớn của Việt Nam trong lĩnh vực Chuyển đổi số; hoạt động năng động, công bằng, trung thực vì sự phát triển và quyền lợi của các thành viên và đối tác.

Điều 6: Giá trị cốt lõi

- Tự nguyện, tự quản;
- Dân chủ, bình đẳng, công khai, minh bạch;
- Tự đảm bảo kinh phí hoạt động;
- Không vì mục đích lợi nhuận;
- Tuân thủ Hiến pháp, pháp luật, điều lệ của Hội Tin học Thành phố Hồ Chí Minh và quy chế hoạt động của Chi hội.

Chương III

TƯ CÁCH THÀNH VIÊN (CÁ NHÂN – TỔ CHỨC)

Điều 7: Tiêu chuẩn Thành viên

Chi hội tổ chức trên cơ sở tự nguyện tham gia của các cá nhân và tổ chức. Các cá nhân và tổ chức đang hoạt động (bao gồm nhưng không giới hạn):

- Nghiên cứu, phát triển các sản phẩm, giải pháp công nghệ, ứng dụng chuyển đổi số trong doanh nghiệp.
- Kinh doanh, cung cấp sản phẩm, dịch vụ chuyển đổi số.

- Có tâm huyết và đóng góp thiết thực (có lợi ích hoặc phi lợi ích) cho cộng đồng và Chi hội.

Điều 8: Điều kiện tham gia

- Thành viên cá nhân: là những cá nhân quan tâm đến chuyển đổi số muốn tham gia vào Chi hội.

- Thành viên tổ chức: là các tổ chức hoạt động trong lĩnh vực chuyển đổi số hoặc quan tâm đến chuyển đổi số muốn tham gia vào Chi hội.

- Thành viên doanh nghiệp: là các doanh nghiệp hoạt động trong lĩnh vực chuyển đổi số hoặc quan tâm đến chuyển đổi số muốn tham gia vào Chi hội.

- Thành viên được hưởng đầy đủ quyền lợi và có trách nhiệm thực hiện các nghĩa vụ được quy định trong Điều 8 của Điều lệ.

Điều 9: Trách nhiệm – Quyền lợi thành viên

1. Trách nhiệm:

- Tuân thủ Điều lệ và quy định của Chi hội.
- Đóng góp ý kiến và hỗ trợ cho các hoạt động của Chi hội.
- Thực hiện đầy đủ và đúng hạn các khoản phí thành viên được quy định.
- Không gây thiệt hại đến uy tín của Chi hội.
- Bảo vệ và không sử dụng sai mục đích thông tin của Chi hội hoặc các thành viên khác.
- Tuân thủ các quy định, hướng dẫn của Chi hội về việc quản lý sản phẩm, dịch vụ chuyển đổi số của mình.
- Chia sẻ kiến thức và kinh nghiệm của mình với các thành viên khác trong Chi hội.
- Tham gia và đóng góp tích cực trong các hoạt động của Chi hội để tăng cường sự phát triển chuyển đổi số tại Việt Nam.

2. Quyền lợi:

- a) Các doanh nghiệp phát triển, kinh doanh các phần mềm chuyển đổi số:
 - Nhận được hỗ trợ, tư vấn từ Chi hội về các vấn đề liên quan đến chuyển đổi số, quản lý và phát triển sản phẩm, dịch vụ chuyển đổi số.
 - Tham gia các hoạt động của Chi hội như hội thảo, đào tạo, triển lãm, hội chợ để tăng cường kiến thức và quảng bá sản phẩm, dịch vụ chuyển đổi số của mình.
 - Được tham gia các cuộc thi, thử thách về chuyển đổi số để tăng cường nghiên cứu, phát triển công nghệ và giới thiệu sản phẩm, dịch vụ của mình đến với khách hàng.
 - Được hưởng các quyền lợi, chính sách hỗ trợ khi tham gia các chương trình do Chi hội tổ chức.
 - Có cơ hội tiếp cận các khách hàng tiềm năng thông qua các hoạt động của Chi hội
- b) Các chuyên gia chuyển đổi số:

- Được tham gia các hoạt động của Chi hội như hội thảo, đào tạo, triển lãm, hội chợ để chia sẻ kiến thức và kinh nghiệm, tìm kiếm cơ hội hợp tác và phát triển công nghệ chuyển đổi số.

- Được giới thiệu với các doanh nghiệp trong và ngoài nước để tìm kiếm cơ hội hợp tác trong các dự án nghiên cứu và phát triển sản phẩm chuyển đổi số.

- Được hưởng các quyền lợi, chính sách hỗ trợ khi tham gia các chương trình do Chi hội tổ chức.

c) Chi hội Chuyển đổi số:

- Là một thành viên của HCA, được quyền đại diện cho cộng đồng các doanh nghiệp, chuyên gia và tổ chức tại Thành phố Hồ Chí Minh, đưa ra các đề xuất và tham gia vào việc xây dựng chính sách cho chuyển đổi số tại Việt Nam nói chung và trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh nói riêng.

- Được quyền tổ chức các hoạt động giúp tăng cường sự phát triển chuyển đổi số tại Thành phố Hồ Chí Minh và các địa phương khác.

3. Đăng ký Thành viên:

- Để trở thành thành viên, ứng viên phải hoàn thành biểu mẫu đăng ký thành viên, đồng ý tuân thủ Điều lệ của Chi hội và thanh toán phí thành viên

- Khuyến khích thành viên của Chi hội tham gia Hội viên chính thức của HCA.

4. Rút, xóa tên khỏi danh sách:

- Khi thành viên viên không còn nguyện vọng tham gia sinh hoạt Chi hội phải báo cáo với Ban Chủ nhiệm, và giải quyết xong các công việc mà thành viên có liên quan với tổ chức Hội thì Ban Chủ nhiệm sẽ phê duyệt cho việc rút, xóa tên của thành viên.

- Khi thành viên không tham gia các hoạt động của Chi hội trong vòng tối thiểu 03 tháng, và không đóng phí thì Ban Chủ nhiệm xóa tên trong danh sách thành viên.

Chương IV

CƠ CẤU TỔ CHỨC

Điều 10: Cơ cấu tổ chức

- Ban Chủ nhiệm gồm: 01 Chủ nhiệm, 02 – 03 Phó Chủ nhiệm và/ hoặc một số Ủy viên được bầu chọn. Các thành viên của Ban Chủ nhiệm là những cá nhân có uy tín và kinh nghiệm trong lĩnh vực Công nghệ thông tin, Chuyển đổi số

- Các bộ phận, các nhóm, tổ trực thuộc Chi hội theo từng lĩnh vực, phù hợp với kế hoạch hoạt động của Chi hội.

- Thành viên Ban Chủ nhiệm Chi hội có ít nhất 03 thành viên là Hội viên chính thức của HCA.

- Sau khi họp trù bị, các Hội viên sẽ bầu Ban Chủ nhiệm lâm thời để xây dựng các kế hoạch hoạt động, danh sách đề cử Ban Chủ nhiệm Chi hội và các nội dung khác. Sau khi được các Hội viên đồng thuận kế hoạch, Ban Chủ nhiệm Chi hội triệu tập họp chính thức (đại hội) các Hội viên để bầu Ban Chủ nhiệm chính thức.

Điều 11: Trách nhiệm và quyền hạn của Ban Chủ nhiệm:

1. Trách nhiệm:

- Chịu trách nhiệm trước cơ quan quản lý nhà nước về tính hợp lý, hợp pháp của hoạt động Chi hội.
- Chịu trách nhiệm toàn diện về mọi vấn đề liên quan hoạt động của Chi hội.
- Xây dựng cơ cấu tổ chức của Chi hội và bầu, miễn nhiệm các vị trí quản lý Chi hội theo quy chế hoạt động này.
- Xây dựng kế hoạch hoạt động của Chi hội theo năm, quý, tháng. Báo cáo kế hoạch năm cho Hội chậm nhất vào ngày 15 tháng 12.
- Tổ chức các công tác, công việc, các biện pháp để triển khai kế hoạch hoạt động.
- Quản lý tài chính, tài sản,... của Chi hội theo quy chế, quy định của Chi hội và theo quy định của pháp luật có liên quan.
- Tổ chức các cuộc họp của Ban Chủ nhiệm định kỳ 01 – 02 tháng/lần. Chủ nhiệm Chi hội có quyền triệu tập Ban chủ nhiệm họp bất thường khi thật sự cần thiết.
- Tổ chức họp định kỳ Chi hội 01 quý/lần hoặc họp bất thường do Chủ nhiệm Chi hội triệu tập khi thấy cần thiết hoặc có yêu cầu của trên 1/2 số thành viên Chi hội thống nhất.
- Báo cáo cho các Thành viên về tình hình hoạt động Chi hội theo định kỳ hoặc đột xuất nếu có yêu cầu.
- Báo cáo định kỳ 03 tháng một lần (theo quý) cho HCA về tình hình hoạt động Chi hội hoặc đột xuất nếu có yêu cầu (định kỳ vào ngày 15 của các tháng 02, tháng 05, tháng 08, tháng 11).
- Gửi đầy đủ thông tin chi tiết về nội dung chương trình, kế hoạch tổ chức, thành phần khách mời, dự toán kinh phí/phương án tài chính... về văn phòng Hội để Hội nắm bắt, phối hợp và hỗ trợ kịp thời. Đồng thời, hai bên cần thống nhất phương án và thông tin truyền thông, xác định rõ vai trò của Hội (HCA) trong từng sự kiện/chương trình (Chi hội tổ chức, Hội bảo trợ, đồng tổ chức hoặc các danh vị khác tùy theo tính chất của sự kiện/chương trình). Với Thông cáo báo chí (nếu có) và các thiết kế tài liệu truyền thông (POSM), cần gửi về Hội (trước ít nhất 07 ngày) để hỗ trợ rà soát thông tin, hình ảnh, danh vị phù hợp và chỉ được sử dụng khi đã được thông qua.

2. Quyền hạn:

- Quyết định các vị trí quản lý của Chi hội theo quy chế của Chi hội.
- Quyết định các chương trình hoạt động và công tác của Chi hội, của thành viên Ban Chủ nhiệm, của Hội viên.
- Đại diện chính thức cho Chi hội trong hoạt động, làm việc và phối hợp với các cơ quan quản lý, cơ quan.
- Quyết định các vấn đề liên quan đến thu, chi, sử dụng ngân sách, tài sản của Chi hội theo thẩm quyền.
- Quyết định triệu tập các cuộc họp Hội viên thường kỳ hoặc bất thường của Chi hội để giải quyết những vấn đề liên quan.
- Quyết định kết nạp hoặc chấm dứt tư cách Hội viên.

3. Nhiệm kỳ

- Nhiệm kỳ của Ban Chủ nhiệm là 02 năm (trừ khi có thay đổi đột xuất) và được bầu lại sau đại hội Chi hội mỗi đầu nhiệm kỳ.

Chương V

KINH PHÍ HOẠT ĐỘNG

Điều 12: Nguyên tắc thu chi

- Thu chi tài chính trên cơ sở tiết kiệm và minh bạch.
- Ban Chủ nhiệm có trách nhiệm lập dự toán và điều hành việc thu chi hàng tháng, hàng năm và báo cáo thường kỳ hoặc đột xuất trước kỳ họp/đại hội.
- Tất cả kinh phí của Chi hội đều được sử dụng vào mục đích duy trì và tổ chức các hoạt động của Chi hội trên nguyên tắc công khai và minh bạch. Chi hội có tài khoản ngân hàng riêng để quản lý các khoản thu và chi của Chi hội (sẽ trao đổi thêm với Hội để thống nhất cách vận hành theo những quy định mới của nhà nước).

Điều 13: Nguồn kinh phí hoạt động của Chi hội

- Từ lệ phí và các khoản đóng góp, tài trợ của thành viên Chi hội.
- Hội phí thường niên của Chi hội: tùy vào tình hình hoạt động và chi phí hoạt động thực tế của Chi hội, Ban Chủ nhiệm sẽ thống nhất và đưa ra mức lệ phí hàng năm.
- Các khoản thu từ những hoạt động dịch vụ khác của Chi hội.
- Từ sự tài trợ của các tổ chức, cá nhân trong và ngoài nước.
- Trong trường hợp Chi hội giải thể thì kinh phí còn lại của Chi hội sẽ chuyển qua HCA.

Chương VI

CÔNG TÁC KIỂM TRA, KHEN THƯỞNG, KỶ LUẬT (NẾU CÓ)

- Hội viên tham gia tích cực, có hiệu quả các hoạt động của Chi hội thì được đề xuất khen thưởng.
- Thành viên vi phạm Điều lệ Chi hội thì tùy theo tính chất, mức độ vi phạm bị áp dụng hình thức kỷ luật.
- Việc khen thưởng, kỷ luật đối với Hội viên được áp dụng theo quy định về thi đua, khen thưởng tại Quy chế tổ chức và hoạt động của Hội Tin học TP.HCM.

Chương VII

ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH

- Điều lệ này có hiệu lực từ ngày ký kết và có thời hạn không giới hạn.
- Các điều lệ này có thể được sửa đổi và bổ sung khi có phần đông hai phần ba các thành viên hiện diện tại Chi hội tán thành.
- Chi hội có thể được giải thể khi có phần đông hai phần ba các thành viên Chi hội tán thành. Các quyền lợi và tài sản của Chi hội sẽ được chuyển giao cho các tổ chức có cùng mục đích hoạt động với Chi hội.

Chương VIII

CÁC QUY ĐỊNH KHÁC

Tiếp sau Bản Quy chế hoạt động này, Ban Chủ nhiệm Chi hội có trách nhiệm xây dựng các quy chế, quy định hoạt động của Chi hội như:

1. Quy chế về tài chính.
2. Quy định về báo cáo của các vị trí quản lý, điều hành Chi hội.
3. Quy định về tham gia hoạt động và đóng góp phát triển Chi hội.

Quy chế hoạt động gồm 08 chương, 13 điều, đã được toàn thể doanh nghiệp Hội viên/ Hội viên Chi hội thông qua trong buổi họp ngày 31 tháng 03 năm 2026 tại Thành phố Hồ Chí Minh.

CHI HỘI CHUYÊN ĐỘI SỐ THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH