

Số: 37/KH - CTĐ

TP Hồ Chí Minh, ngày 2 tháng 4 năm 2026

**KẾ HOẠCH**  
**Tổ chức hoạt động Phòng Truyền thống**  
**Hội Chữ thập đỏ Thành phố Hồ Chí Minh**

Thực hiện Thông báo số 19/TB-CTĐ ngày 14 tháng 4 năm 2026 của đồng chí Nguyễn Minh Nhứt- Chủ tịch Hội Chữ thập đỏ Thành phố kết luận của Thường trực Hội Chữ thập đỏ Thành phố về một số nội dung hoạt động của các Ban, Trung tâm và Văn phòng Tuần 16/2026.

Thường trực Hội Chữ thập đỏ Thành phố Hồ Chí Minh thực hiện tổ chức hoạt động Phòng Truyền thống Hội Chữ thập đỏ Thành phố Hồ Chí Minh, như sau:

**I. Mục đích, ý nghĩa và yêu cầu:**

**1. Mục đích:**

- Lưu giữ và giới thiệu lịch sử hình thành, phát triển của Hội, những dấu mốc quan trọng, thành tựu nổi bật.
- Tôn vinh các cá nhân, tập thể tiêu biểu trong hoạt động nhân đạo, cứu trợ, hiến máu, chăm sóc cộng đồng.
- Giáo dục truyền thống nhân ái cho cán bộ, hội viên, thanh thiếu niên và người dân.
- Tuyên truyền về giá trị nhân đạo và các nguyên tắc của phong trào Hội Chữ thập đỏ Việt Nam nói riêng và Phong trào Chữ thập đỏ và Trăng lưỡi liềm đỏ quốc tế nói chung.

**2. Ý nghĩa:**

- Gìn giữ bản sắc và truyền thống nhân đạo: giúp thế hệ sau hiểu rõ tinh thần “nhân đạo – trung lập – vô tư”.
- Tăng cường niềm tự hào và trách nhiệm của cán bộ, hội viên.
- Lan tỏa giá trị nhân văn trong xã hội, khuyến khích các hoạt động thiện nguyện.
- Kết nối cộng đồng: là nơi đón tiếp khách tham quan, học tập, giao lưu trong và ngoài nước.

**3. Yêu cầu:**

Để phòng truyền thống hoạt động hiệu quả, cần đảm bảo:

**- Nội dung trưng bày:**

+ Chính xác, khoa học, có hệ thống, phản ánh đúng lịch sử và hoạt động.  
+ Hình ảnh, hiện vật, tư liệu phải có chọn lọc, tiêu biểu, cập nhật thường xuyên.

+ Bố cục rõ ràng theo chủ đề: lịch sử, hoạt động cứu trợ, hiến máu, tôn vinh gương điển hình...

**- Hình thức thể hiện:**

+ Trình bày trực quan, sinh động (ảnh, video, mô hình, bảng điện tử...)  
+ Có thuyết minh, hướng dẫn tham quan rõ ràng.  
+ Kết hợp công nghệ để tăng tính tương tác (màn hình cảm ứng, mã QR...).

**II. Địa điểm tổ chức và thời gian hoàn thành**

**1. Địa điểm:**

Tổ chức trong 01 văn phòng, tầng trệt, kết nối hoạt động Không gian Văn hóa Hồ Chí Minh của cơ quan chuyên trách Thành Hội. Số 201 đường Nguyễn Thị Minh Khai, phường Cầu Ông Lãnh.

**2. Hoàn thành và khai mạc:** Lúc 9 giờ 00 ngày 19 tháng 5 năm 2026

**III. Tổ chức thực hiện trang trí, trưng bày trước khi khai mạc**

**1. Thành lập tổ công tác trang trí, trưng bày:**

- Tổ trưởng: Đồng chí Trần văn Tuấn, Phó Chủ tịch  
- Tổ phó: Đồng chí Đặng Thị Minh Hiếu, Phó Chủ tịch  
- Thành viên: Đồng chí Lư Ngọc Thanh, Phó Ban Truyền thông  
- Thành viên: Trần Quảng Thành, Phó Ban xã hội, chăm sóc sức khỏe  
- Thành viên: Đồng chí Nguyễn Trương Nguyễn, cán bộ Văn phòng  
- Thành viên: Đồng chí Dương Hoàng Hải, Bí Thư Chi Đoàn, cán bộ Ban XH, CSSK

**2. Phân công thực hiện trang trí, trưng bày:**

- Thực hiện đề cương trang trí, trưng bày: Đ/c Minh Hiếu và Ngọc Thanh  
- Thi công trang trí, trưng bày: Đ/c Thành, Nguyễn, Hải  
- Tiếp nhận và đề xuất trưng bày hiện vật, tài liệu...: Đ/c Nguyễn  
- Phụ trách tổng quan trang trí, trưng bày: Đ/c Tuấn

**III. Tổ chức thực hiện bảo quản và phát triển sau khi khai mạc**

1. Giao đồng chí Đặng Thị Minh Hiếu, Phó Chủ tịch, chỉ đạo Ban Truyền

thông: Thường xuyên bổ sung tư liệu mới, phản ánh hoạt động hiện tại của Hội; Xây dựng quy chế quản lý rõ ràng, phân công trách nhiệm cụ thể.

2. Giao đồng chí Vũ Văn Hùng, Phó Chủ tịch, chỉ đạo Văn phòng đảm bảo điều kiện an toàn, vệ sinh, chống hư hỏng hiện vật.

3. Giao đồng chí Thường trực và cán bộ, nhân viên cơ quan thường xuyên cập nhật thông tin và đề xuất bổ sung hiện vật, tài liệu cho hoạt động Phòng Truyền thống của Hội Chữ thập đỏ Thành phố đạt hiệu quả. 72

Nơi nhận:

- Thường trực CQ;
- CBNV CQ;
- Lưu: VT

TM. BAN THƯỜNG VỤ  
CHỦ TỊCH



Nguyễn Minh Nhựt