

KẾ HOẠCH

Tổ chức đi thăm, tặng quà Tết nhân dân tỉnh Gia Lai, Đắk Lắk năm 2026

Căn cứ Kế hoạch số 341/KH-TUHCTĐ ngày 12/12/2025 của Trung ương Hội Chữ thập đỏ Việt Nam về triển khai “Tết Nhân ái” Xuân Bính Ngọ năm 2026;

Căn cứ Kế hoạch số 30/KH-CTĐ ngày 10/11/2025 của Hội Chữ thập đỏ Thành phố Hồ Chí Minh về triển khai thực hiện Phong trào “Tết Nhân ái” Xuân Bính Ngọ năm 2026;

Căn cứ kết quả nguồn lực ủng hộ phong trào “Tết Nhân ái” xuân Bính Ngọ năm 2026 của các cơ quan, đơn vị, tổ chức, cá nhân, doanh nghiệp, nhà hảo tâm trên địa bàn Thành phố.

Ban Thường vụ Hội Chữ thập đỏ Thành phố ban hành Kế hoạch tổ chức đi thăm, tặng quà Tết nhân dân tỉnh Gia Lai, Đắk Lắk năm 2026, nội dung cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

Tổ chức chương trình chăm lo Tết cho các hộ gia đình nghèo, có hoàn cảnh khó khăn, bị thiệt hại nặng nề do thiên tai được vui Xuân, đón Tết Nguyên đán cổ truyền của dân tộc.

Chương trình phải được tổ chức kịp thời, đúng đối tượng, hiệu quả, tiết kiệm, tạo không khí vui tươi, đầm ấm.

Nguồn lực hỗ trợ người dân phải được tính toán hợp lý, công khai, minh bạch, hiệu quả.

II. NỘI DUNG HOẠT ĐỘNG

Ban Thường vụ Hội Chữ thập đỏ Thành phố thành lập Đoàn công tác đi thăm, tặng quà nhân dịp Tết Nguyên Đán năm 2026, nội dung cụ thể như sau:

1. Thời gian: Từ ngày 12 - 15/01/2026

2. Địa điểm: Tỉnh Gia Lai và tỉnh Đắk Lắk

3. Thành phần: Thường trực, đại diện Văn phòng, các Ban Thành Hội; Nhà tài trợ, cơ quan báo chí, truyền hình.

4. Nội dung hoạt động

4.1 Tặng quà người dân tại tỉnh Gia Lai:

- Số lượng: 1.000 suất quà (mỗi suất 1.000.000 đồng).

- Tổng trị giá: 1.000.000.000 đồng

4.2 Tặng quà người dân tại tỉnh Đắk Lắk:

- Số lượng: 1.000 suất quà (mỗi suất 1.000.000 đồng).

- Tổng trị giá: 1.000.000.000 đồng

Tổng số tiền quà tặng: **2.000.000.000 đồng (Hai tỉ đồng)**

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Nguồn kinh phí đóng góp ủng hộ bão lụt, thiên tai năm 2025 của các tập thể, cá nhân, cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp, nhà hảo tâm.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Hội Chữ thập đỏ Thành phố Hồ Chí Minh

1.1. Ban Xã hội và Chăm sóc sức khỏe (XH và CSSK):

- Tham mưu ban hành kế hoạch và thành lập Đoàn công tác của Thành Hội đi thăm, tặng quà Tết cho nhân dân tỉnh Gia Lai, Đắk Lắk.

- Phối hợp Hội Chữ thập đỏ tỉnh Gia Lai, Đắk Lắk tổng hợp danh sách các hộ gia đình được nhận quà, để trao tặng kịp thời, đảm bảo đúng đối tượng theo kế hoạch đề ra.

- Phối hợp Văn phòng, Quỹ hoạt động Chữ thập đỏ Thành phố tham mưu đề xuất kinh phí hỗ trợ theo số lượng, đối tượng.

- Tổng hợp, báo cáo kết quả và chịu trách nhiệm trước Thường trực Thành Hội về kết quả triển khai hoạt động theo quy định.

- Phân công cán bộ tham gia Đoàn công tác thăm, tặng quà.

1.2. Văn phòng:

- Tham mưu Thường trực ban hành Quyết định tặng quà Tết cho người dân nghèo, khó khăn tại tỉnh Gia Lai, Đắk Lắk theo đề xuất của Ban XH và CSSK.

- Phối hợp Ban XH và CSSK, Quỹ hoạt động Chữ thập đỏ dự trù kinh phí thực hiện và thanh quyết toán kinh phí tặng quà theo đúng quy định.

- Phối hợp Ban XH và CSSK tham mưu quyết định thành lập Đoàn công tác đi thăm, tặng quà Tết tại tỉnh Gia Lai, Đắk Lắk.

- Phân công cán bộ tham gia Đoàn công tác thăm, tặng quà.

1.3. Ban Truyền thông:

- Thiết kế, thực hiện backdrop, banner, bảng trao tượng trưng đúng yêu cầu của chương trình.

- Phối hợp Ban XH và CSSK thực hiện truyền thông, cập nhật hoạt động của Chương trình trên các kênh truyền thông trong và ngoài Hội; Phối hợp với cơ quan báo chí đưa tin, bài, hình ảnh kịp thời về Chương trình.

- Phân công cán bộ tham gia Đoàn công tác thăm, tặng quà.

1.4. Ban Tổ chức - Kiểm tra:

Thực hiện công tác kiểm tra, giám sát hoạt động đi thăm, tặng quà theo quy định. Phân công cán bộ tham gia Đoàn công tác thăm, tặng quà.

1.5 Quỹ Hoạt động Chữ thập đỏ Thành phố:

- Tiếp nhận kinh phí, hướng dẫn tài chính, chứng từ và thực hiện các thủ tục thanh quyết toán hoạt động theo đúng quy định.
- Phối hợp Văn phòng, Ban XH và CSSK triển khai thực hiện các hoạt động hỗ trợ theo quy định.

1.6. Trách nhiệm của cán bộ Thành Hội tham gia Đoàn công tác:

- Chủ động tham mưu phương án di chuyển, nơi ăn uống, nghỉ ngơi của đoàn công tác, tránh gây phiền hà cho các địa phương.
- Phối hợp với tỉnh chuẩn bị công tác tổ chức đi thăm, tặng quà người dân tại các cơ sở, địa phương.
- Phối hợp với Văn phòng chuẩn bị công tác hậu cần và thủ tục thanh quyết toán kinh phí sau khi kết thúc đợt công tác; báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ được phân công theo quy định.
- Chịu trách nhiệm liên hệ, phối hợp, đôn đốc Hội Chữ thập đỏ các tỉnh hoàn tất các thủ tục, chứng từ thanh quyết toán kinh phí hỗ trợ theo đúng quy định.

2. Hội Chữ thập đỏ tỉnh Gia Lai, Đắk Lắk

- Phối hợp các Sở, ban, ngành, đoàn thể có liên quan tại địa phương khảo sát, tổng hợp, lập danh sách hộ gia đình bị thiệt hại; đảm bảo đúng nội dung, đối tượng, khách quan, minh bạch (có xác nhận của chính quyền địa phương).
- Chuẩn bị bảng trao tượng trưng nguồn lực hỗ trợ của Hội Chữ thập đỏ Thành phố Hồ Chí Minh cho đơn vị.
- Phối hợp Ban Truyền thông Hội Chữ thập đỏ Thành phố Hồ Chí Minh thực hiện bằng rôn, phong chương trình theo đúng quy định; Mời các cơ quan báo chí, truyền thông tại địa phương đưa tin, bài về hoạt động hỗ trợ người dân tại các cơ sở.
- Phân công cán bộ chuyên trách tỉnh Hội phối hợp với cán bộ chuyên trách Hội Chữ thập đỏ Thành phố Hồ Chí Minh được phân công xây dựng chương trình đi thăm, tặng quà tại cơ sở.
- Quyết toán các nội dung được hỗ trợ theo đúng quy định (danh sách ký nhận của hộ hưởng lợi).

Trên đây là Kế hoạch tổ chức đi thăm, tặng quà nhân dân tỉnh Gia Lai, Đắk Lắk bị thiệt hại do thiên tai năm 2025 của Hội Chữ thập đỏ Thành phố Hồ Chí Minh-*chữ*

Nơi nhận:

- Thường trực TW Hội CTĐ VN;
- Thường trực Thành ủy TP. HCM;
- Thường trực UBND TP. HCM;
- Ban TG&DV Thành ủy TP. HCM;
- UB MTTQ VN TP. HCM;
- Sở Tài chính TP. HCM;
- Hội Chữ thập đỏ tỉnh Gia Lai;
- Thường trực Hội CTĐ TP. HCM;
- Các Ban, VP Hội CTĐ TP. HCM;
- Lưu: VT.

**TM. BAN THƯỜNG VỤ
PHÓ CHỦ TỊCH
(Phụ trách chung)**



Trần Văn Tuấn